

NR. ARACIP 1732/02.06.2021

Validat/Invalidat

Expert ARACIP XXXXXXXXXXX

RAPORT DE MONITORIZARE

Redactat de **prof. XXXXXXXXXXX**, în calitate de coordonator al echipei de evaluare, cu ocazia vizitei desfășurate în data de 25-26 mai 2021 la unitatea de învățământ cu denumirea **Școala Româno-Americană**, situată în municipiul **Bacău**, str. B-dul Ioniță Sandu Sturza nr. 77B, județul Bacău, tel. 0742423333:

Comisia desemnată prin Hotărârea ARACIP nr.7/24.05.2021, a avut următoarea componență:

1. prof. XXXXXXXXXXX, colaborator extern ARACIP, cod Registru XXXXX
2. prof. XXXXXXXXXXX, colaborator extern ARACIP, cod Registru XXXXX

Observator desemnat de ISJ, inspector școlar XXXXXXXXXXX

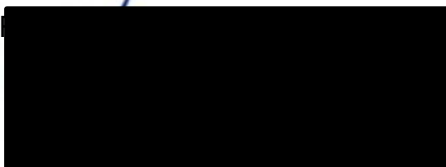
Director unitate de învățământ	prof. XXXXXXXXXXX
Președinte Consiliu de Administrație	XXXXXXXXXXXX
Coordonator CEAC	prof. XXXXXXXXXXX

Prezentul document se face public, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 993/2020 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație.

Evaluarea s-a desfășurat în baza:

- O.UG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 37 al O.UG nr. 70/2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea [Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal](#), a [Legii educației naționale nr. 1/2011](#), precum și a altor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 179/2020, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 21/2007 pentru aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- H.G. nr. 993/2020 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- O.MEC nr. 4488/2020 pentru aprobarea Procedurii privind modalitatea de derulare online a activităților de evaluare externă în vederea acordării autorizației de funcționare provizorie și a acreditării pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particular, pe perioada stării de alertă, cu modificările și completările ulterioare;
- O.MEN nr. 5.599/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari, preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2021-2022, cu modificările și completările ulterioare.

COORDONATOR: XXXXXXXXXXX, cod



Raportul de evaluare externă are următoarea structură:

PARTEA I – SCOPUL ȘI CONCLUZIILE VIZITEI DE EVALUARE EXTERNĂ

PARTEA A II A - INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

PARTEA A IIIA - SURSE INFORMAȚIONALE

PARTEA A IV A - ACTIVITĂȚILE ÎNTREPRINSE ÎN TIMPUL VIZITEI

PARTEA I – SCOPUL ȘI CONCLUZIILE VIZITEI DE EVALUARE EXTERNĂ

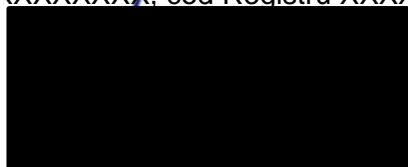
Scopul prezentei evaluări îl constituie: verificarea îndeplinirii nivelului minimal de realizare pentru indicatorii: I06, I07, I09, I10, I11, I12, I13, I14, I15, I16, I17, I18, I19, I20, I21, I22, I23 (standardele de acreditare), în vederea schimbării sediului unității de învățământ Școala Româno-Americană din Bacău, str. str. B-dul Ioniță Sandu Sturza nr. 77B, în locația din Bacău, str. Traian nr. 6.

Evaluarea externă desfășurată la unitatea de învățământ mai sus menționată a condus la următoarele constatări prin raportare la cerințele minimale din standardele de acreditare:

Nivelul de realizare al indicatorilor:

Nr. crt.	Indicator de performanță	Îndeplinire cerințe minimale (DA/NU)
I06	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi	DA
I07	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului	DA
I09	Accesibilitatea spațiilor auxiliare	DA
I10	Utilizarea spațiilor auxiliare	DA
I11	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare	DA
I12	Utilizarea spațiilor școlare	DA
I13	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative	DA
I14	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare	DA
I15	Accesibilitatea spațiilor auxiliare	DA
I16	Utilizarea spațiilor auxiliare	DA
I17	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare	DA
I18	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare	DA
I19	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.	DA
I20	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare	DA
I21	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii	DA
I22	Managementul personalului didactic și de conducere	DA
I23	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic	DA

COORDONATOR: XXXXXXXXXXXX, cod Registru XXXXX



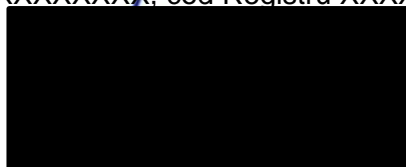
Comentarii:

Nu este cazul.

Capacitatea maximă de școlarizare / unitate de învățământ:

5 formațiuni de studiu in schimbul 1

COORDONATOR: XXXXXXXXXXXX, cod Registru XXXXX



PARTEA A II A - INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT**A1) UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU PERSONALITATE JURIDICĂ FUNCȚIONEAZĂ CU URMĂTOARELE:**

Nivel de învățământ	Filieră	Profil/Domeniu	Specializare/ Calificare profesională	Formă de învățământ	Durată	Limbă de predare	Autorizat/Acreditat prin efectul legii/ ordin de ministru
Învățământ preșcolar				Program prelungit		Lb.română	Acreditat cf. OMECI nr. 3559/30.03.2009
Invatamant primar		Invatamant traditional		zi		Ib romana	Acreditat cf. OMECI nr. 3559/30.03.2009 * pentru anul scolar curent, unitatea nu școlarizează elevi în ciclul primar, datorită situației create de pandemia COVID-19, care a făcut ca școala să nu facă înscrieri pentru clasa pregătitoare.

Notă: se va specifica baza legală de funcționare pentru fiecare nivel, filieră, profil / domeniu, specializare/ calificare profesională, formă de învățământ.

A2) UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ (ARONDATE/ STRUCTURI) FUNCȚIONEAZĂ CU URMĂTOARELE:

Unitate arondată/ structură:

Nivel de învățământ	Filieră	Profil/Domeniu	Specializare/ Calificare profesională	Formă de învățământ	Durată	Limbă de predare	Autorizat/Acreditat prin efectul legii/ ordin de ministru
Nu există	-	-	-	-	-	-	-

Nota1: pentru fiecare unitate de învățământ fără personalitate juridică (arondată/ structură) se va completa tabelul de mai sus

Nota 2: se va specifica baza legală de funcționare pentru fiecare nivel, filieră, profil / domeniu, specializare/ calificare profesională, formă de învățământ.

COORDONATOR: XXXXXXXXXXX, cod Registru XXXXX



B) PERSONALUL:**a) de conducere:**

Director	
Numele și prenumele:	XXXXXXXXXX
Calificarea:	Universitatea Spiru Haret Bucuresti, Facultatea de Psihologie, specializarea Psihologie, anul absolvirii 2010; Scoala Postliceala "Grigore Tabacaru" Bacau, specializarea învățător-educator, anul absolvirii 1999.
Gradul didactic:	I
Vechime la catedră:	23 ANI
Documentul de numire în funcție:	decizia nr. 54 din data de 25.02.2021 , emisă de inspectorul școlar general al Inspectoratului Școlar Județean Bacău
Modalitatea numirii pe funcție:	detașare în interesul învățământului
Unitatea de învățământ la care are norma de bază:	Grădinița cu P.P nr. 21 Bacau (structura ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 10 BACĂU)
Unitatea de învățământ la care este titular (dacă e cazul):	Grădinița cu P.P nr. 21 Bacau (ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 10 BACĂU)
Corpul Național al Experților în Management Educațional:	Județul: Bacău Poziția în RNEME: 643 OM numire: 3267/16.02.2017
Observații:	

b) didactic:

Număr total de cadre didactice:	5
Număr de norme întregi/posturi:	6

COORDONATOR: XXXXXXXXXXX, cod Registru XXXXX



Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ/ procent din număr de persoane/norme întregi, după caz:	5
Număr de titulari/procent din număr de norme întregi/posturi:	3/50%/6
Număr de cadre calificate/procent din număr de cadre didactice:	5/ 100%
Modalitatea angajării pe post (concurs, detașare, suplinire, transfer-exprimare numerică și procentuală):	Cadre didactice angajate prin concurs: 3/60% Cadre didactice angajate prin transfer: 0 Cadre didactice detașate în unitate: 1/20% Cadre didactice suplinoare: 1/20%
Observații:	Unul dintre cadrele didactice funcționează în program după-amiază la plata cu ora.

c) didactic auxiliar - număr pe categorii:

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			Sub normative	La nivelul normativelor	Peste normative
administrator de patrimoniu	1	1		da	-
secretar	1	1		da	-

d) nedidactic (număr pe categorii):

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			Sub normative	La nivelul normativelor	Peste normative
ingrijitor	3	3		da	-
					-

COORDONATOR: XXXXXXXXXXXX, cod Registru XXXXX



C) COPIII/ ELEVII:**C1) Numărul total de copii/ elevi înmatriculați în unitatea de învățământ cu personalitate juridică (în învățământul cu frecvență – zi și / sau seral, cu frecvență redusă, A doua șansă, pe niveluri de învățământ)**

Nivel	Număr de formațiuni	Număr de copii/ elevi
preșcolar cu program normal	-	-
preșcolar cu program prelungit	3	48
TOTAL:	3	48

C2) Numărul total de copii/ elevi înmatriculați în unitățile de învățământ fără personalitate juridică (arondate/ structuri)

Unitate arondată/ structură:

Nivel	Număr de formațiuni	Număr de copii/ elevi
preșcolar	-	-

Notă: exceptând cluburile sportive școlare, pentru fiecare unitate de învățământ fără personalitate juridică (arondată/ structură) se va completa câte un tabelul ca cel de mai sus, excluzându-se liniile ce corespund unor niveluri neșcolarizate

C2) Numărul total de copii/ elevi înmatriculați în unitățile de învățământ fără personalitate juridică (arondate/ structuri)

Unitate arondată/ structură:

Nivel	Număr de formațiuni	Număr de copii/ elevi
-	-	-
TOTAL:	-	-

D) Programul de lucru al unității de învățământ/ număr schimburi:

Durată oră curs:

Durată oră curs:

Nivel prescolar: 20-25 minute pentru intervalul de vârstă 19-36 luni, 25-35 minute pentru intervalul de vârstă 37-60 luni și 61-72/84 luni. În Curriculum pentru educația timpurie, aprobat cu OMEN 4694/2.08.2019, se precizează că în învățământul preșcolar, nu există pauză. Programul zilnic cuprinde: activități pe domenii experiențiale, jocuri și activități liber-alese și activități pentru dezvoltare personală (inclusiv rutine și tranziții).

COORDONATOR: XXXXXXXXXXXX, cod Registru XXXXX



Nivel primar: În învățământul primar, ora de curs este de 45 de minute, cu o pauză de 15 minute după fiecare oră și o pauză de 20 de minute după cea de-a doua oră de curs. La clasa pregătitoare și la clasa I, activitățile de predare-învățare-evaluare acoperă 30-35 de minute, restul de timp fiind destinat activităților liber alese, recreative , cf. art. 10-ROFUIP 2020.

Durată pauză:

Ciclul primar: 15 minute după fiecare oră și o pauză de 20 de minute după cea de-a doua oră de curs.

Învățământ preșcolar: conform OMEN 4694/2.08.2019, în învățământul preșcolar nu există pauză.

Repartizarea nivelurilor de învățământ/ formelor de învățământ pe schimburi:

Nivel preșcolar program prelungit 8.00-16.00

Nivel primar program de dimineata 8.00-12.00/13.00

Număr formațiuni de studiu/ schimb:

3

E) Spații școlare: în anul școlar **2020– 2021**. *Se detaliază pentru sediul nou. 2021-2022*

E.1. Săli de clasă / clădiri deținute în administrare

5 săli grupă/clasă, dotate cu mobilier și cu mijloace specifice: dulapuri, tablă, rafturi pentru materiale.

E.2. Laboratoare / clădiri deținute în administrare

Nu este cazul.

E.3. Ateliere / clădiri (terenuri) deținute în administrare (inclusiv ferme agricole, dacă este cazul)

Nu este cazul.

e.4. cabinete / clădiri deținute în administrare

1 cabinet medical – 11mp, cu izolator de 5mp

1 cabinet metodic

E.5. Săli de sport / bazin de înot, proprii și / sau închiriate (se vor detalia)

1 sală de sport 60mp, conform declarației nr. 12/30.03.2021

E.6. Terenuri de sport, proprii și / sau închiriate (se vor detalia)

COORDONATOR: XXXXXXXXXXX, cod Registru XXXXX

1 teren de sport 300mp, conform declarației nr. 12/30.03.2021

E.7. Respectarea normelor de igienă (pentru fiecare corp de clădire)

	Existența documentului (DA/ NU)	Număr și dată document	Consemnări și observații
Autorizație sanitară de funcționare în baza declarației pe propria răspundere (pentru clădirile în care funcționează unitatea de învățământ și structurile arondate) – doar pentru unitățile de învățământ privat	DA	Cod 8510 autorizatie DSP nr 1906/9.04.2021 Cod 8520 autorizatie DSP nr. 1907/9.04.2021 pentru sediul str. Traian nr. 6	În conformitate cu prevederile Legii nr. 229/2019, existența documentului nu se verifică pentru unitățile de învățământ de stat: " <i>Unitățile administrativ-teritoriale, în calitate de proprietari ai imobilelor din domeniul public local sau județean, după caz, au obligativitatea de a asigura obținerea și menținerea autorizației de securitate la incendiu și a autorizației sanitare de funcționare pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat sau componentele organizatorice ale acestora</i> ".
Autorizație sanitară de funcționare în baza referatului de evaluare (pentru cabinet	DA	Cod CAEN 8891- Declaratie nr. 178/7.04.2021 si Declaratie nr. 177/7.04.2021	

COORDONATOR: XXXXXXXXXXX, cod Registru XXXXX



<i>medical</i>) – doar pentru - unitățile de învățământ privat			
Notificare privind verificarea conformității cu normele de igienă și sănătate publică și / sau alte reglementări legale – doar pentru unitățile de învățământ privat	-	Nu e cazul	
Proces-verbal de constatare (ultimul document emis de DSP)	DA	Pv nr. 1162/14.09.2020	
Acordul vecinilor , în situația clădirilor de tip casă/ vilă	DA	Declaratie nr. 81/14.04.2021	
Respectarea normelor de igienă (O.MS nr. 1456/2020)	DA		Sunt respectate normele de igienă.
Respectarea prevederilor Ordinului comun (MS și MEC) nr. 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2	DA		Sunt respectate prevederile Ordinului comun (MS și MEC) nr. 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

Notă: În conformitate cu prevederile art. 40 alin. (1) din Legea nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrare, se va verifica existența acordului scris, prealabil, al proprietarilor direct afectați cu care se învecinează (pe plan orizontal și vertical) spațiul în care se propune inițierea de activități educaționale; mai mult, acordul vecinilor este prevăzut și în Anexa 4a) la Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1030/2009

E.8. Respectarea normelor de securitate (pentru fiecare corp de clădire)

	DA/ NU	Consemnări și observații
Autorizația de securitate la incendiu		În conformitate cu prevederile Legii nr. 230/2019, existența documentului nu se verifică, nici pentru unitățile de învățământ de stat, nici pentru unitățile de învățământ privat : " <i>Autoritățile administrației publice locale, respectiv proprietarii imobilelor în care se desfășoară activități</i>

COORDONATOR: XXXXXXXXXXX, cod Registru XXXXX

		<i>de învățământ au obligația să asigure condițiile de funcționare, inclusiv obținerea și menținerea autorizației sanitare de funcționare și autorizația de securitate la incendiu."</i>
Existența unui sistem de asigurare a securității tuturor celor implicați în procesul educațional	DA	Aviz de securitate la incendiu, nr. 228/21/SU-BC din 11.06.2021, pentru spațiul sin str. Traian nr. 6, Bacău.
Respectarea sistemului proiectat de asigurare a securității tuturor celor implicați în procesul educațional	DA	DA
Respectarea Normelor de prevenire și stingere a incendiilor specifice unităților cu profil de învățământ și educație (O.MEN nr. 3946 /01.06.2001)	DA	DA

PARTEA A III-A - SURSE INFORMAȚIONALE

- platforma <https://calitate.aracip.eu>
- vizită on-line în instituție
- studierea documentelor furnizate
- Interviu cu echipa managerială, cu factori de decizie, cu inspectorul școlar desemnat ca observator, cu cadre didactice și personal auxiliar și nedidactic

PARTEA A IV-A - ACTIVITĂȚILE ÎNTREPRINSE ÎN TIMPUL VIZITEI

Principalele activități desfășurate:

- comunicare on-line între membrii echipei de evaluare
 - stabilirea agendei de evaluare și comunicarea ei către instituția evaluată
 - discuții telefonice ale coordonatorului echipei de evaluare cu directorul instituției evaluate, prof. XXXXXXXXX, și cu managerul acesteia, XXXXXXXXX
 - solicitarea de documente, conform OMEC 4488
- COORDONATOR: XXXXXXXXXX, cod Registru XXXXX



- inițierea linkului de întâlnire, pe platforma ZOOM, comunicarea acestui link conducerii instituției și observatorului desemnat din partea ISJ Bacăi, prof. Ciuchi Mihaela Liliana
- documentarea inițială a echipei de evaluatori asupra specificului instituției, prin consultarea paginii web, a documentelor încărcate pe platforma <https://calitate.aracip.eu>
- desfășurarea ședinței de întâlnire, cu prezentarea echipei de evaluare, a componenței acesteia, a scopului urmărit, precum și a documentelor legislative în baza cărora s-a desfășurat vizita de evaluare.
- interviu cu conducerea unității, cu reprezentanții CA, cu reprezentantul ISJ, desemnat ca observator
- vizită virtuală în instituție, cu înregistrarea video a acesteia
- consultarea documentelor școlare
- generarea linkului de încheiere a vizitei de monitorizare
- finalizarea activității, cu redactarea procesului verbal
- formularea de concluzii.

COORDONATOR: XXXXXXXXXXX, cod Registru XXXXX



COORDONATOR: XXXXXXXXXXX, cod Registru XXXXX

